

遠距教學教師授課鐘點加計申請書

申請日期： 年 月 日

課程名稱			
開課學期		當學期課號	
開課單位			
教學平台	<input type="checkbox"/> New E3 <input type="checkbox"/> 其他：_____		
教師資料	(1) 姓名：_____ (2) 教職員證號：_____ (3) 系所：_____ (4) 連絡電話：_____ (5) E-Mail 帳號：_____		
開課次數	<input type="checkbox"/> 首次開課 <input type="checkbox"/> 已開課____次（請填最近二次開課資料，如下表）		
	學年學期	課程名稱	該學期課號
教學內容	<input type="checkbox"/> 與前次教學內容相同 <input type="checkbox"/> 與前次教學內容不一樣（選此項者，請具體說明此次開課課程教學內容與前次教學內容之差異） 此欄：請隨需求拉大		
附註			

註:1. 為保障教師的授課鐘點權益，務必詳細填寫以上資料，以便相關行政作業之進行。

遠距課程教學計畫書

一、課程基本資料：

課程名稱(中/英文)	
開課單位	
授課教師(中/英文)	
教師職稱	
開課學年度及學期	_____學年度__學期
學分數	_____學分
開課課號	
教學形態	<input type="checkbox"/> 非同步遠距課程 <input type="checkbox"/> 同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： 1. 學校：_____ 系所：_____ 2. 學校：_____ 系所：_____ 3. 學校：_____ 系所：_____ <small>若不敷填寫，請自行增加學校數目</small>
課程類別	<input type="checkbox"/> 校內課程(學位班) <input type="checkbox"/> 推廣班 <input type="checkbox"/> 在職進修班 <input type="checkbox"/> 其他班別：_____
選課別	<input type="checkbox"/> 選修 <input type="checkbox"/> 必修
英語授課	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
限定修課人數	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是：本校 _____ 人，外校(各校) _____ 人
預計修課人數	<input type="checkbox"/> 本校 _____ 人，外校(各校) _____ 人
網路教學平台	<input type="checkbox"/> New E3 <input type="checkbox"/> 其他：_____

二、課程綱要

1. 教學目標

本課程的教學目標如下：

(1) xxx

(2) xxx

(3) xxx

2. 適合修習對象：

3. 課程大綱及進度（跨校選修課程，請加註面授及考試日期時間地點，以便行政單位配合支援）

週次	授課內容	面授
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		

三、教學方式及學習活動之規劃說明

1. 教學方式之構思

教材：

提供線上課程主要及補充教材

提供線上影音教材（自製）

提供線上影音教材（數位內容製作中心協助側錄）

整學期都需數位內容製作中心協助側錄

只側錄幾堂課。預計側錄哪幾堂課？_____

授課安排：

- 有線上教師或線上助教
- 提供線上同步教學，次數：_____次，總時數：_____小時
- 提供面授（課堂）教學，次數：_____次，總時數：_____小時
- 提供非同步網路教學，次數：_____次，總時數：_____小時
- 其它：請說明

2. 教科書及參考資料之書目

- (1)教科書：
- (2)講義：
- (3)參考資料：
- (4)相關網站：

3. 作業、討論或測驗活動之安排說明（包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口、作業繳交方式、線上即時作業填答、學期末之大型討論會安排等說明）

4. 成績評量方式（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率）

5. 修課注意事項

開課單位主管簽章：_____

申請教師簽章：_____